

Số: /KH-STC

KẾ HOẠCH

**Triển khai công tác làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký doanh nghiệp
trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2026 tại Sở Tài chính**

Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17 tháng 6 năm 2020 của Quốc hội;

Căn cứ Luật số 76/2025/QH15 ngày 17 tháng 6 năm 2025 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Doanh nghiệp;

Căn cứ Nghị định số 168/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về đăng ký doanh nghiệp;

Căn cứ Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19 tháng 6 năm 2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số về thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị yêu cầu hoàn thành xây dựng, làm sạch và đưa vào khai thác, bảo đảm “đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung” đối với 12 cơ sở dữ liệu quốc gia và chuyên ngành trọng yếu, trong đó có Cơ sở dữ liệu quốc gia về đăng ký doanh nghiệp;

Căn cứ Công văn số 8231/BTC-DNTN ngày 16 tháng 6 năm 2026 của Bộ Tài chính hướng dẫn làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký doanh nghiệp, hộ kinh doanh, hợp tác xã;

Căn cứ Công văn số 9409/BTC-CT ngày 03 tháng 7 năm 2026 của Bộ Tài chính về việc phối hợp triển khai Chiến dịch làm sạch mã số thuế - tháo gỡ điểm nghẽn trong kinh doanh;

Căn cứ Công văn số 6332/UBND-KT ngày 13 tháng 7 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai phối hợp thực hiện Chiến dịch làm sạch mã số thuế - tháo gỡ điểm nghẽn trong kinh doanh;

Căn cứ Công văn số 7336/UBND-KT ngày 10 tháng 8 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về giao Sở Tài chính xây dựng và ban hành Kế hoạch triển khai công tác làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu doanh nghiệp năm 2026 (cấp tỉnh);

Sở Tài chính ban hành Kế hoạch triển khai công tác làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký doanh nghiệp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2026 tại Sở với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Rà soát, đối chiếu và chuẩn hóa các thông tin đăng ký của doanh nghiệp còn thiếu, chưa chính xác, chưa được thống nhất để cập nhật, bổ sung, bảo đảm “đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung” trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về đăng ký doanh nghiệp.

- Từng bước đồng bộ về số lượng, thông tin đăng ký và tình trạng pháp lý, trạng thái hoạt động của doanh nghiệp trên địa bàn Thành phố giữa cơ sở dữ liệu của cơ quan đăng ký kinh doanh và cơ quan thuế bảo đảm tính thống nhất, đầy đủ và chính xác.

- Từng bước hoàn thiện Cơ sở dữ liệu quốc gia về đăng ký doanh nghiệp nhằm tạo tiền đề cho việc nâng cao hiệu lực, hiệu quả của công tác quản lý đăng ký doanh nghiệp và quản lý nhà nước đối với doanh nghiệp sau đăng ký thành lập, là căn cứ để hoạch định và xây dựng các kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội.

2. Yêu cầu

- Công tác làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký doanh nghiệp phải được triển khai đồng bộ, chính xác, chặt chẽ, kịp thời và bảo đảm đúng quy định của pháp luật.

- Thực hiện làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký doanh nghiệp đúng trọng tâm, đạt hiệu quả và không làm ảnh hưởng đến hoạt động của các đơn vị.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Phạm vi, đối tượng

Các doanh nghiệp và chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của doanh nghiệp trên địa bàn Thành phố có thông tin thuộc diện phải rà soát, làm sạch, chuẩn hóa theo yêu cầu của Bộ Tài chính và theo danh sách được trích xuất từ Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký doanh nghiệp; bao gồm các trường hợp có thông tin đăng ký kinh doanh và đăng ký thuế chưa đầy đủ, chưa chính xác, chưa thống nhất hoặc chưa được chuẩn hóa theo quy định; các trường hợp tình trạng pháp lý chưa đồng bộ giữa Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký doanh nghiệp và Hệ thống ứng dụng đăng ký thuế.

2. Phòng chuyên môn thực hiện

- Phòng Đăng ký kinh doanh.
- Văn phòng.
- Phòng Công nghệ thông tin.

3. Nội dung làm sạch, chuẩn hóa theo yêu cầu của Bộ Tài chính:

TT	Trường thông tin	Vướng mắc
1	Mã số thuế	Doanh nghiệp, chi nhánh, văn phòng đại diện trùng mã số thuế trên Hệ thống ĐKKD
		Doanh nghiệp, chi nhánh, văn phòng đại diện không có mã số thuế trên Hệ thống ĐKKD
		Doanh nghiệp, chi nhánh, văn phòng đại diện bị sai mã số thuế trên Hệ thống ĐKKD
2	Tình trạng pháp lý	Doanh nghiệp đã chấm dứt hiệu lực mã số thuế trên Hệ thống thuế nhưng chưa cập nhật tình trạng đã giải thể, phá sản, chấm dứt tồn tại trên Hệ thống ĐKKD
		Doanh nghiệp đã giải thể trên Hệ thống ĐKKD nhưng trên Hệ thống thuế là “Đang hoạt động” hoặc tình trạng “Ngừng hoạt động nhưng chưa hoàn thành thủ tục chấm dứt hiệu lực MST”
		Doanh nghiệp, đơn vị trực thuộc bị trống tình trạng pháp lý trên Hệ thống ĐKKD
		Đơn vị trực thuộc chưa chấm dứt hoạt động trên Hệ thống ĐKKD do chưa kết nối đơn vị trực thuộc với doanh nghiệp
		Đơn vị trực thuộc đã chấm dứt trên Hệ thống ĐKKD nhưng trên Hệ thống thuế là “Đang hoạt động” hoặc tình trạng “Ngừng hoạt động nhưng chưa hoàn thành thủ tục chấm dứt hiệu lực MST”
		Đơn vị trực thuộc đang ở tình trạng chưa chấm dứt khi doanh nghiệp “Đã giải thể, phá sản, chấm dứt tồn tại”
		Doanh nghiệp bị thu hồi do cưỡng chế về quản lý thuế
		Doanh nghiệp không hoạt động tại địa chỉ đăng ký

TT	Trường thông tin	Vướng mắc
		Doanh nghiệp đang làm thủ tục giải thể, bị chia, bị hợp nhất, bị sáp nhập (quá 180 ngày)
3	Địa chỉ	Địa chỉ trụ sở chính chưa được cập nhật theo mô hình chính quyền địa phương 2 cấp
4	Ngày đăng ký lần đầu	Ngày đăng ký lần đầu bị trống hoặc sai định dạng
5	Ngày đăng ký thay đổi	Ngày đăng ký thay đổi bị trống hoặc sai định dạng
6	Thông tin người đại diện pháp luật/chủ DNTN	Doanh nghiệp, đơn vị trực thuộc chưa cập nhật thông tin cá nhân sang mã số định danh cá nhân (<i>bao gồm các thông tin: họ và tên, mã số định danh cá nhân, ngày sinh, giới tính</i>)
		Thông tin cá nhân của doanh nghiệp, đơn vị trực thuộc bị trống hoặc sai định dạng (<i>bao gồm các thông tin: họ và tên, mã số định danh cá nhân, ngày sinh, giới tính</i>)
7	Vốn điều lệ	Vốn điều lệ bị trống
		Nguồn vốn điều lệ từ vốn ngân sách nhà nước chiếm tỷ lệ trên 50%; nguồn vốn điều lệ từ vốn nước ngoài chiếm tỷ lệ trên 50%.
8	Số lao động	Số lao động bị trống hoặc lớn hơn 100.000 lao động
9	Ngành, nghề kinh doanh	Ngành, nghề kinh doanh chính bị trống
10	Chủ sở hữu hưởng lợi	Thông tin chủ sở hữu hưởng lợi bị lặp thông tin

4. Phương thức triển khai

a) Phòng Đăng ký kinh doanh

- Truy cập Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký doanh nghiệp để trích xuất danh sách doanh nghiệp, đơn vị trực thuộc thuộc diện cần làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu theo hướng dẫn của Bộ Tài chính.

- Trực tiếp tiến hành rà soát, kiểm tra thông tin đăng ký của từng doanh nghiệp, đơn vị trực thuộc thuộc danh sách với hồ sơ gốc lưu trữ tại cơ quan.

- Phối hợp với cơ quan Thuế quản lý trực tiếp địa bàn rà soát, đối chiếu thông tin mã số thuế, tình trạng hoạt động của doanh nghiệp để phân loại các trường hợp cần làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu.

- Gửi thông báo rà soát, cập nhật thông tin đến các doanh nghiệp, đơn vị trực thuộc theo thẩm quyền quản lý bằng các phương thức phù hợp; hướng dẫn các doanh nghiệp tự kiểm tra, đối chiếu thông tin đã đăng ký và thực hiện bổ sung, cập nhật, hiệu đính thông tin đăng ký doanh nghiệp còn thiếu, chưa chính xác theo quy định.

- Gửi thông tin tuyên truyền, khuyến nghị, hướng dẫn doanh nghiệp đã thông báo quyết định giải thể nhưng chưa hoàn thành thủ tục giải thể chủ động liên hệ cơ quan thuế và cơ quan đăng ký kinh doanh để được hướng dẫn thực hiện các thủ tục có liên quan theo quy định của pháp luật.

- Doanh nghiệp có trách nhiệm tự đối chiếu, kiểm tra thông tin đăng ký, tình trạng pháp lý hiện có trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về đăng ký doanh nghiệp (trên Cổng thông tin quốc gia về đăng ký doanh nghiệp tại địa chỉ <https://dangkykinhdoanh.gov.vn>) với thông tin hiện tại của doanh nghiệp để thực hiện bổ sung, cập nhật, hiệu đính thông tin bảo đảm đầy đủ và chính xác.

- Thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp theo quy định. Phối hợp Công an Thành phố, Công an cấp xã, cơ quan thuế và các cơ quan, đơn vị liên quan trong tiếp nhận, xác minh, xử lý các phản ánh về việc cá nhân bị lấy cắp, bị giả mạo thông tin để đăng ký doanh nghiệp.

- Tuyên truyền, phổ biến rộng rãi bằng nhiều hình thức đa dạng đến doanh nghiệp trên địa bàn Thành phố được biết về việc thực hiện cập nhật, bổ sung thông tin đăng ký doanh nghiệp để bảo đảm quyền lợi chính đáng của doanh nghiệp về sự đầy đủ và chính xác của các thông tin đăng ký trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về đăng ký doanh nghiệp.

b) Phòng Công nghệ thông tin

- Đăng tải thông tin Kế hoạch về triển khai công tác làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký doanh nghiệp trên Trang thông tin điện tử của Sở.

- Phối hợp với Phòng Đăng ký kinh doanh trong việc triển khai các phương thức rà soát, đối chiếu, làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký doanh nghiệp trên địa bàn Thành phố.

c) Văn phòng

Đảm bảo kinh phí thực hiện Kế hoạch triển khai công tác làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký doanh nghiệp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2026 tại Sở từ nguồn ngân sách thành phố theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có) theo quy định.

5. Thời gian thực hiện

Từ tháng 8 năm 2026 đến trước ngày 15 tháng 12 năm 2026.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Đăng ký kinh doanh

- Chủ động thực hiện việc làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý theo Kế hoạch này; xử lý các trường hợp doanh nghiệp không hoạt động tại địa chỉ đã đăng ký theo danh sách do cơ quan thuế gửi theo hướng dẫn của Cục Phát triển doanh nghiệp tư nhân và kinh tế tập thể tại Công văn số 2001/DNTN-GS ngày 13 tháng 7 năm 2026, Công văn số 2055/DNTN-GS ngày 16 tháng 7 năm 2026 bảo đảm tiến độ, hiệu quả.

- Theo dõi, hướng dẫn thủ tục đăng ký doanh nghiệp, giải quyết các khó khăn, vướng mắc cho doanh nghiệp liên quan đến việc làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký doanh nghiệp; xử lý các trường hợp doanh nghiệp không hoạt động tại địa chỉ đã đăng ký.

- Phối hợp chặt chẽ với cơ quan thuế và các cơ quan có liên quan trong việc rà soát, đối chiếu thông tin đăng ký doanh nghiệp, đăng ký thuế, tình trạng pháp lý, trạng thái mã số thuế và định danh cá nhân người đại diện theo pháp luật của các doanh nghiệp cần làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu.

- Phối hợp với cơ quan thuế địa phương, các cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác rà soát, chuẩn hóa thông tin đăng ký doanh nghiệp, đăng ký thuế, tình trạng pháp lý, trạng thái mã số thuế và định danh cá nhân người đại diện pháp luật của các doanh nghiệp ngừng hoạt động nhưng chưa hoàn thành thủ tục chấm dứt hiệu lực mã số thuế (trạng thái 03) và không hoạt động tại địa chỉ đã đăng ký (trạng thái 06); xử lý các trường hợp không đồng nhất trạng thái giữa Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký doanh nghiệp và Hệ thống ứng dụng đăng ký thuế; phối hợp xử lý kịp thời lỗi giao dịch liên thông, vướng mắc trong thủ tục giải thể, chấm dứt hoạt động, khôi phục tình trạng pháp lý, thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp theo quy định.

- Phối hợp Công an Thành phố, Công an cấp xã, cơ quan thuế và các cơ quan, đơn vị liên quan trong tiếp nhận, xác minh, xử lý các phản ánh về việc cá nhân bị lấy cắp, bị giả mạo thông tin để đăng ký doanh nghiệp theo quy định tại khoản 3 Điều 68 Nghị định số 168/2025/NĐ-CP; tách bạch quyền, lợi ích hợp pháp của cá nhân bị hại khỏi hành vi vi phạm của tổ chức/cá nhân sử dụng thông tin giả mạo; đồng thời xử lý pháp nhân liên quan theo kết luận của cơ quan có thẩm quyền và quy định pháp luật.

- Phối hợp với các cơ quan có liên quan thực hiện việc tuyên truyền, phổ biến Kế hoạch triển khai công tác làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký doanh nghiệp đến doanh nghiệp trên địa bàn Thành phố; khuyến nghị doanh nghiệp chủ động rà soát, cập nhật, bổ sung thông tin đăng ký còn thiếu, chưa chính xác trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về đăng ký doanh nghiệp để bảo đảm quyền lợi chính đáng của doanh nghiệp.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện cho Bộ Tài chính, Ủy ban nhân dân Thành phố.

2. Văn phòng, Phòng Công nghệ thông tin

- Chủ động thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch này, bảo đảm tiến độ, hiệu quả.

- Phối hợp chặt chẽ với Phòng Đăng ký kinh doanh trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch của Sở Tài chính về triển khai công tác làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký doanh nghiệp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2026 tại Sở; đề nghị Thủ trưởng các phòng chuyên môn khẩn trương, nghiêm túc triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này. Trong quá trình triển khai thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc thì báo cáo Ban Giám đốc (thông qua Phòng Đăng ký kinh doanh) để được xem xét, giải quyết và chỉ đạo kịp thời./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố (để b/c);
- Giám đốc Sở (để b/c);
- Phó Giám đốc phụ trách;
- Phòng Đăng ký kinh doanh;
- Văn phòng;
- Phòng Công nghệ thông tin;
- Lưu: VT, ĐKKD (natuan).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lai Xuân Đạt