

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ TÀI CHÍNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 9 năm 2012

Số: 8612 /STC-HCSN

Về chi trợ cấp khó khăn cho cán bộ
công chức, viên chức hưởng lương từ
ngân sách có hệ số lương từ 3,00 trở
xuống năm 2012

Kính gửi : Các Sở, ban, ngành thành phố.

Căn cứ Quyết định số 36/2012/QĐ-UBND ngày 16/8/2012 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành một số chính sách hỗ trợ hộ nghèo, hộ cận nghèo thành phố giai đoạn 2012-2015, trong đó Ủy ban nhân dân thành phố chấp thuận chủ trương tiếp tục thực hiện trợ cấp khó khăn cho cán bộ, công chức, viên chức năm 2012, Sở Tài chính hướng dẫn chi trợ cấp khó khăn cho các đơn vị do thành phố quản lý, các đơn vị thuộc Trung ương quản lý đóng trên địa bàn thành phố, cụ thể như sau:

1. Đối tượng được hưởng trợ cấp khó khăn: cán bộ, công chức, viên chức hưởng lương từ ngân sách có hệ số lương từ 3,00 trở xuống làm việc trong các cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, chính trị - xã hội - nghề nghiệp; các đơn vị sự nghiệp do ngân sách nhà nước đảm bảo toàn bộ chi phí hoạt động, đơn vị sự nghiệp tự đảm bảo một phần chi phí hoạt động do thành phố quản lý; các cơ quan, đơn vị ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố (Quân đội, Công an, Sở Cảnh sát Phòng cháy chữa cháy, Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Cục thi hành án dân sự, Cục Thống kê, Sở Ngoại vụ, Bộ Chỉ huy Bộ đội biên phòng, Kiểm toán nhà nước, Bảo hiểm xã hội, Cục Hải quan, Cục Thuế, Kho bạc Nhà nước).

2. Mức chi: 200.000 đồng/người/tháng.

3. Thời gian được hưởng: 12 tháng (từ tháng 01 đến tháng 12 năm 2012).

4. Nguồn kinh phí thực hiện:

Trước mắt, để kịp giải quyết chi trợ cấp khó khăn cho cán bộ công chức, viên chức hưởng lương từ ngân sách có hệ số lương từ 3,00 trở xuống, các cơ quan, đơn vị thành phố thực hiện việc chi trợ cấp khó khăn từ dự toán được giao năm 2012 hoặc tạm ứng từ nguồn thu khác của cơ quan, đơn vị.

Chậm nhất đến ngày 17/9/2012, cơ quan, đơn vị có văn bản đề nghị bổ sung dự toán năm 2012 (phần kinh phí không thực hiện tự chủ, kinh phí chi không thường xuyên) kèm số liệu theo mẫu gửi Sở Tài chính để tổng hợp trình Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt bổ sung dự toán năm 2012 cho các cơ quan, đơn vị .

Mẫu báo cáo số liệu:

STT	Tên đơn vị	Chi tiêu biên chế được giao năm 2012	Số biên chế có hệ số lương từ 3,00 trở xuống có mặt từ tháng 01 đến tháng 9 năm 2012				Số biên chế có hệ số lương từ 3,00 trở xuống ước từ tháng 10 đến tháng 12 năm 2012	Tổng kinh phí hưởng trợ cấp đề nghị ngân sách bổ sung
			T1	...	T9	Tổng cộng		
Cột 1	Cột 2	Cột 3	Cột 4	Cột 5 đến cột 11	Cột 12	Cột 13	Cột 14	Cột 15 = (cột 13+ cột 14x3) x 200.000đ

Riêng đối với các đơn vị sự nghiệp tự đảm bảo kinh phí hoạt động thường xuyên: thực hiện trợ cấp khó khăn cho cán bộ công chức, viên chức có hệ số lương từ 3,00 trở xuống với mức chi và thời gian được hưởng trợ cấp nêu trên từ nguồn tài chính của đơn vị.

Đề nghị các Sở, ban, ngành thành phố sớm triển khai thực hiện.

Nơi nhận :

- Như trên
- UBND TP “để báo cáo”
- Kho bạc NNTP “ để phối hợp”
- GD; PGĐK;
- Lưu VT, P.NS, HCSN (T.Th)



**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Tấn Tài