

Số 10830/BC-STCVP

TP. Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 10 năm 2011

*Lg: Phòng Kế hoạch  
để trình báo Ủy ban ST  
(Ngày 10/10/2011 của VP)*

*Đã* 11/10/2011

**BÁO CÁO**

**TỔNG KẾT 5 NĂM THỰC HIỆN LUẬT PCTN VÀ SƠ KẾT GIAI ĐOẠN  
THỨ NHẤT CHIẾN LƯỢC QUỐC GIA PCTN ĐẾN NĂM 2020**

Thực hiện Công văn số 805/TTTP-P7 ngày 08/08/2011 của Thanh tra thành phố về việc hướng dẫn tổng kết 5 năm thực hiện Luật PCTN và sơ kết giai đoạn thứ nhất Chiến lược quốc gia PCTN đến năm 2020; Công văn số 826/TTTP-P7 ngày 17/08/2011 của Thanh tra thành phố về việc điều chỉnh thời gian tổng kết 05 thực hiện Luật PCTN và sơ kết giai đoạn thứ nhất Chiến lược quốc gia PCTN đến năm 2020.

Sở Tài chính thành phố báo cáo tổng kết 05 năm thực hiện Luật PCTN và sơ kết giai đoạn thứ nhất Chiến lược quốc gia PCTN đến năm 2020 tại Sở như sau:

**I. TÌNH HÌNH VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC PCTN**

**1. Việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về PCTN; công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN:**

- Sở Tài chính đã thực hiện phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng theo thẩm quyền; hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên đến toàn thể cán bộ, công chức về phòng, chống tham nhũng;

+ Quyết định số 30/2006/QĐ-TTg ngày 06/02/2006 của Chính phủ về ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng;

+ Chỉ thị số 26/2006/CT-TTg ngày 01/8/2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc nghiêm cấm dùng công quỹ làm quà biếu và chiêu đãi khách sai quy định;

+ Nghị định số 107/2006/NĐ-CP ngày 22/9/2006 của Chính phủ quy định xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách;

+ Quyết định số 1406/QĐ-VPCP ngày 10/10/2006 của Văn phòng Chính phủ về việc ban hành Chương trình và Kế hoạch hành động thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng, Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

+ Nghị định số 120/2006/NĐ-CP ngày 20/10/2006 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều Luật phòng, chống tham nhũng;

+ Quyết định số 165/2006/QĐ-UB ngày 14/11/2006 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành kế hoạch thực hiện Chương trình hành động phòng, chống tham nhũng;

+ Nghị định số 37/2006/NĐ-CP ngày 09/03/2007 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập;

+ Văn bản số 282-Ctr/ĐUS ngày 13/7/2007 của Đảng ủy Sở Tài chính về chương trình hành động phòng, chống tham nhũng tại Đảng bộ Sở Tài chính giai đoạn 2006-2010;

+ Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức;

+ Nghị định số 47/2007/NĐ-CP ngày 27/03/2008 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật phòng, chống tham nhũng về vai trò, trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng;

+ Văn bản số 3920/STC-VP ngày 18/04/2008 của Giám đốc Sở Tài chính về Chương trình công tác phòng, chống tham nhũng năm 2008;

+ Chương trình hành động số 409/CTr-ĐUS ngày 16/7/2008 của Đảng ủy Sở Tài chính về thực hành tiết kiệm, chống tham ô, lãng phí, quan liêu và sửa đổi lề lối làm việc của Đảng ủy Sở Tài chính;

+ Văn bản số 1880/STC-VP ngày 09/03/2009 của Giám đốc Sở Tài chính về chương trình công tác phòng, chống tham nhũng năm 2009;

+ Nghị quyết số 21/NQ-CP ngày 12/5/2009 của Chính phủ về ban hành chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiết kiệm, chống lãng phí;

+ Thông tư số 1680/2009/TT-TTCP ngày 17/7/2009 của Thanh tra Chính phủ quy định chi tiết danh mục vị trí công tác thanh tra của CBCC trong các cơ quan thanh tra nhà nước định kỳ phải chuyển đổi;

+ Quyết định số 69/2009/QĐ-UBND ngày 21/9/2009 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành kế hoạch thực hiện chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng đến năm 2020;

+ Văn bản số 1905/STC-VP ngày 09/3/2010 của Giám đốc Sở Tài chính về chương trình công tác phòng, chống tham nhũng năm 2010;

+ Quyết định số 445/QĐ-TTg ngày 07/4/2010 của Chính phủ về việc phê duyệt kế hoạch thực hiện Công ước của Liên hợp quốc về phòng, chống tham nhũng;

+ Quyết định số 13092/QĐ-STC-TTr ngày 06/4/2010 của Sở Tài chính về ban hành Kế hoạch thực hiện chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng đến năm 2020 của Sở Tài chính;

+ Chi thị số 08/2011/CT-CP ngày 02/3/2011 của Ủy ban nhân dân thành phố và Kế hoạch số 1782/KH-STC ngày 03/3/2011 của Sở Tài chính về triển khai thực hiện Nghị quyết số 11/NQ-CP ngày 24/02/2011 của Chính phủ về những giải pháp chủ yếu tập trung kiềm chế lạm phát, ổn định kinh tế vĩ mô, bảo đảm an sinh xã hội, phân đầu thực hiện thắng lợi các chỉ tiêu kinh tế - xã hội, ngân sách thành phố năm 2011;

+ Thông tư số 03/2011/TTLT-BNV-TTCTP ngày 06/5/2011 của Bộ Nội vụ và Thanh tra Chính phủ quy định khen thưởng cá nhân có thành tích xuất sắc trong tố cáo, phát hiện hành vi tham nhũng;

+ Công văn số 4421/STC-VP ngày 10/5/2011 của Sở Tài chính thành phố xây dựng chương trình công tác phòng, chống tham nhũng năm 2011;

+ Kế hoạch 02/2011/KH-BCD ngày 22/5/2011 của Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng thành phố đề ra kế hoạch kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng năm 2011.

- Hình thức phổ biến:

+ Sao gửi các văn bản, tài liệu liên quan về Luật phòng, chống tham nhũng và Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở để phổ biến cho cán bộ, công chức nhận thức được vai trò, trách nhiệm của mình trong công tác phòng, chống tham nhũng. Thường xuyên cập nhật thông tin về Luật phòng, chống tham nhũng và Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, các văn bản hướng dẫn thi hành trên trang Web của Sở Tài chính (như: số công văn, ngày ban hành văn bản, trích yếu văn bản, ...) để các tổ chức, công dân và toàn thể cán bộ, công chức của Sở có điều kiện nghiên cứu, quán triệt thực hiện.

+ Tổ chức 05 lớp học phổ biến các chuyên đề về Luật phòng, chống tham nhũng cho toàn thể cán bộ, công chức của Sở; Học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh về thực hành tiết kiệm, chống tham ô lãng phí, quan liêu và tác phẩm "Sửa đổi làm việc"; Tổ chức cho đảng viên Chi bộ tham gia sinh hoạt định kỳ, luôn nhắc nhở đảng viên phải gương mẫu đi đầu trong việc phòng, chống tham nhũng để từ đó nâng cao nhận thức và tinh thần trách nhiệm của cán bộ, đảng viên về ý thức tiết kiệm, về đạo đức, lối sống và tinh thần trách nhiệm trong thực thi công vụ.

- Ngoài ra, hàng năm còn cử cán bộ, công chức tham gia các lớp tập huấn về phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí do Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng Trung ương và Bộ Tài chính tổ chức.

- Thường xuyên quán triệt cho đảng viên trong các cuộc họp Chi bộ định kỳ phải gương mẫu thực hiện phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Xây dựng chương trình hành động thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng, Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí:

+ Tiếp tục thực hiện Chương trình hành động số 13/CTr-TU của Thành ủy; Quyết định số 165/2006/QĐ-UB ngày 14/11/2006 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động phòng, chống tham nhũng; Thông tư số 1680/2009/TT-TTCP ngày 17/7/2009 của Thanh tra Chính phủ quy định chi tiết danh mục vị trí công tác thanh tra của CBCC trong các cơ quan thanh tra nhà nước định kỳ phải chuyển đổi;

+ Xây dựng Chương trình hành động phòng, chống tham nhũng tại Đảng bộ Sở Tài chính giai đoạn 2006-2010 và triển khai đến từng Chi bộ, đảng viên. Đồng thời, triển khai đến các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở, định kỳ hàng tháng các đơn vị báo cáo việc thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng của đơn vị mình để tổng hợp báo cáo Đảng ủy Sở và Ban Giám đốc.

- Tại các vị trí làm việc trong cơ quan đều gắn khẩu hiệu: **Cán bộ, công chức Sở Tài chính tự mình nêu gương “Cần – Kiệm – Liêm – Chính”** để nhắc nhở cán bộ, công chức quan tâm thường xuyên đến công tác này.

## **2. Việc thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng:**

- Cán bộ, Đảng viên Sở Tài chính luôn thực hiện theo Chương trình hành động số 409/CTr-ĐUS ngày 16/7/2008 về thực hành tiết kiệm, chống tham ô, lãng phí, quan liêu và sửa đổi lề lối làm việc của Đảng ủy Sở Tài chính.

- Rà soát và sửa đổi, bổ sung các Quy chế của Sở cho phù hợp với tình hình mới như: Quy chế làm việc của Ban Giám đốc; nội quy cơ quan; Quy chế làm việc của các phòng, ban thuộc Sở; Quy chế sử dụng tài sản công; Quy chế quản lý tài chính; quy định về công tác thi đua khen thưởng; quy chế nâng lương trước hạn, niên hạn; Quy chế tuyển dụng công chức, vv...

- Xây dựng quy chế về hoạt động thanh tra, kiểm tra tài chính của Thanh tra Sở Tài chính.

- Kế khai tài sản, thu nhập theo quy định tại Nghị định số 37/2007/NĐ-CP của Chính phủ, Quyết định số 85/2008/QĐ-TTg ngày 03/7/2008 của Thủ tướng Chính phủ và các Thông tư hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ. Hàng năm Sở Tài chính xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện kê khai minh bạch tài sản, thu nhập đối với CBCC thuộc diện kê khai theo quy định. Thực hiện nghiêm túc việc kê khai, xác minh, công khai kết quả xác minh tài sản, thu nhập đối với các cán bộ, công chức có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập.

- Công khai, minh bạch tình hình quản lý ngân sách, các quỹ của cơ quan: Sở Tài chính thực hiện công khai dự toán năm sau và quyết toán chi năm trước; tại các Hội nghị CBCC hàng năm đã công khai tình hình quản lý và sử dụng các quỹ của cơ quan theo đúng quy định.

- Xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn: Sở Tài chính đã xây dựng và ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan theo quy định như: Thanh toán các dịch vụ công cộng, vật tư văn phòng, thông tin liên lạc, hội nghị, công tác phí, sử dụng xe ô tô, việc quản lý và sử dụng kinh phí tiết kiệm, vv... Quy chế thực hiện tiết kiệm trong sử dụng điện; Quy chế thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng tài sản công và chi thường xuyên từ ngân sách tại Sở.

- Duy trì tốt hệ thống quản lý chất lượng trong các công tác đã đăng ký theo tiêu chuẩn ISO, từ đó nâng cao chất lượng phục vụ và giải quyết công việc nhanh gọn. Tạo mối quan hệ tích cực giữa cơ quan hành chính với các đơn vị, tổ chức và công dân.

- Sở đã thực hiện trả lương qua thẻ ATM cho tất cả cán bộ, công chức cơ quan từ năm 2007 đến nay theo Chỉ thị số 20/2007/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

- Sở đã ban hành Quy chế và thành lập Tổ Kiểm tra cải cách hành chính tại Sở. Hàng năm, Tổ Kiểm tra đã tiến hành kiểm tra cải cách hành chính từng quý tại các phòng, ban của Sở và đã đạt được kết quả như:

+ Cán bộ, công chức từng bước thay đổi cách làm việc, cách suy nghĩ và cải tiến lề lối làm việc có khoa học hơn trong thực thi công vụ;

+ Đa số cán bộ, công chức đã tự giác, chủ động trong việc giải quyết công việc được giao;

+ Tạo được mối quan hệ gắn bó, hợp tác có trách nhiệm giữa các phòng, ban trong nội bộ cũng như với các đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan, từ đó công việc được giải quyết nhanh hơn, góp phần cải cách thủ tục hành chính tại cơ quan.

- Về công tác cải cách hành chính:

+ Sở đã trình Ủy ban nhân dân thành phố dự thảo “Quyết định sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các văn bản của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh quy định thủ tục hành chính áp dụng tại Sở Tài chính thành phố và Ủy ban nhân dân quận – huyện trong lĩnh vực Quản lý Ngân sách nhà nước, Đầu tư phát triển và phân bổ ngân sách nhà nước, Giá, tài chính doanh nghiệp và quản lý nhà nước tại doanh nghiệp”. Ngày 27 tháng 7 năm 2010 Ủy ban nhân dân thành phố ra Quyết định số 51/2010/QĐ-UBND về việc sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các văn bản của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh quy định thủ tục hành chính áp dụng tại Sở Tài chính thành phố và Ủy ban nhân dân quận – huyện trong lĩnh vực Quản lý Ngân sách nhà nước, Đầu tư phát triển và phân bổ ngân sách nhà nước, Giá, tài chính doanh nghiệp và quản lý nhà nước tại doanh nghiệp.

+ Ngày 06/6/2011, Sở đã có báo cáo số 5474/STC-VP về thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

+ Để thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố và của Chính phủ tại Công văn số 631/VPCP-KSTT ngày 11/8/2011 về việc kiểm tra việc thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính; Công văn số 4270/UBND-KSTTHC ngày 26/8/2011 về việc hướng dẫn báo cáo và chuẩn bị nội dung được kiểm tra. Sở đã báo cáo một số nội dung thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính tại cơ quan như việc phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng và Chính phủ (Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính và Quyết định số 2749/QĐ-UBND ngày 03 tháng 6 năm 2011 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính tại thành phố Hồ Chí Minh năm 2011) đến toàn thể cán bộ công chức biết và thực hiện. Đồng thời Sở cũng đã ban hành Công văn số 6650/STC-VP ngày 27/6/2011 về việc triển khai thực hiện Kế hoạch tự kiểm soát thủ tục hành chính năm 2011 trong nội bộ cơ quan.

+ Về rà soát văn quy phạm pháp luật: Trong những năm qua Sở đã dự thảo trình Ủy ban nhân dân thành phố nhiều văn bản quy phạm pháp luật, trong đó có gần 40 văn bản được Ủy ban nhân dân thành phố ký ban hành. Qua đó, góp phần quản lý tài chính ngân sách, giá cả trên địa bàn thành phố.

+ Sở đã cử 11 cán bộ tham gia tập huấn nghiệp vụ Kiểm soát thủ tục hành chính do Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố tổ chức ngày 07/07/2011 và 08/07/2011.

+ Sở đã cử 01 đồng chí Phó giám đốc Sở trực tiếp chỉ đạo, 01 đồng chí lãnh đạo Văn phòng và 01 đồng chí chuyên viên Văn phòng làm cán bộ đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính (theo Công văn số 4873/STC-VP ngày 24/5/2011 của Sở Tài chính về việc cử cán bộ đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính).

- Sở đã thường xuyên rà soát đề đề nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, điều chỉnh các quy chế tổ chức và các quy trình xử lý công việc cho phù hợp với những quy định mới. Xây dựng quy trình về xử lý công việc nội bộ, ban hành nhiều quy trình, quy chế áp dụng trong cơ quan như: Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế sử dụng xe ô tô cơ quan, Quy chế quản lý máy vi tính xách tay, Quy chế sử dụng điện, vv...

- Thực hiện tiết kiệm việc mua sắm trang thiết bị và tài sản theo dự toán được giao, bảo đảm đúng tiêu chuẩn, định mức, sử dụng trang thiết bị làm việc theo Quyết định số 170/2006/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ và thực hiện theo đúng quy định tại Quyết định số 59/2007/QĐ-TTg ngày 07/5/2007 của Thủ tướng Chính phủ về tiêu chuẩn, định mức và chế độ quản lý, sử dụng phương tiện đi lại.

- Về thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức: Lãnh đạo Sở đã xây dựng quy tắc ứng xử cho cán bộ, công chức cơ quan "**Trung**

thực, chính xác, đúng pháp luật, tận tụy phục vụ đất nước, phục vụ nhân dân”.

### 3. Kết quả thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN:

- Hàng năm, Đảng ủy Sở (Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Sở) đều xây dựng kế hoạch kiểm tra các Chi bộ 02 lần/năm (06 tháng đầu năm và cả năm) trong đó chú trọng việc xây dựng, tổ chức triển khai quy trình thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng và thực hiện chủ trương của Đảng và Nhà nước về thực hành tiết kiệm chống lãng phí, chống tham nhũng trong thực thi công vụ;

- Về hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân:

+ Dưới sự lãnh đạo của Đảng Ủy Sở và chỉ đạo của Công Đoàn, Ban Thanh tra nhân dân Sở Tài chính đã thực hiện tốt vai trò giám sát các hoạt động tại cơ quan, đặc biệt là việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng;

+ Tại Hội nghị Cán bộ công chức hàng năm, Ban Thanh tra nhân dân của Sở đã báo cáo giám sát việc thực thi các nhiệm vụ chính trị của cơ quan, việc quản lý và sử dụng các quỹ ...

+ Cùng với Công Đoàn và Đoàn Thanh niên, Ban Thanh tra nhân dân của Sở đã tham gia việc đánh giá, bình xét thi đua, khen thưởng, kỷ luật, nâng lương...

- Trong những năm qua, không có sự phản ánh nào của dân về việc không hài lòng trong việc tiếp nhận và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; chưa có Cán bộ công chức nào bị các cơ quan, tổ chức, cá nhân phản ánh có hành vi tiêu cực, tham nhũng.

- Năm 2011, Sở đã thực hiện tự kiểm tra việc chấp hành các quy định pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại Chi cục Tài chính doanh nghiệp thuộc Sở. Kết quả ghi nhận như sau:

Chi cục Tài chính doanh nghiệp thực hiện tốt công tác tuyên truyền, giáo dục Luật phòng, chống tham nhũng đến từng cán bộ, công chức của đơn vị; tham mưu cho Ban Giám đốc và Ủy ban nhân dân thành phố trong công tác quản lý nhà nước về Tài chính doanh nghiệp và đã thực hiện đầy đủ các báo cáo tháng, quý, năm về phòng, chống tham nhũng theo quy định. Tuy nhiên đơn vị chưa xây dựng được kế hoạch thực hiện chuyển đổi vị trí cán bộ, công chức định kỳ hàng năm theo Nghị định 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ.

### 4. Về công tác cán bộ phục vụ công tác phòng, chống tham nhũng:

- Thực hiện Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ, Sở Tài chính đang từng bước thực hiện định kỳ việc luân chuyển cán bộ công chức, viên chức trong phạm vi chuyên môn nghiệp vụ của từng phòng, ban tại cơ quan. Từ đó, góp phần phòng, chống tham nhũng, cải tiến thủ tục hành chính, phát

huy được tính sáng tạo, đổi mới trong cách xử lý công việc nói chung phù hợp với khả năng của cán bộ công chức.

- Sở đã triển khai Công văn số 424/TTTP-VP ngày 22/5/2009 của Thanh tra thành phố về việc triển khai Quyết định số 2861/2008/QĐ-TTTP ngày 22/12/2008 của Thanh tra Chính phủ về ban hành quy chế giám sát, kiểm tra hoạt động Đoàn thanh tra. Qua đó, nâng cao vai trò trách nhiệm của cán bộ thanh tra trong việc thực thi nhiệm vụ.

## II. ĐÁNH GIÁ CHUNG:

Để góp phần tăng cường việc phòng ngừa và chống tham nhũng, trong giai đoạn 2006-2011 Sở Tài chính thành phố đã tổ chức thực hiện nhiều biện pháp như: Công khai, minh bạch tất cả các quy trình xử lý công việc; xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, xây dựng công tác quy hoạch cán bộ, xây dựng quy chế thi đua khen thưởng, kê khai tài sản và thu nhập của cán bộ chủ chốt, đảng viên và cán bộ công chức; đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, vv... Từ đó, phát huy tính tiên phong gương mẫu của cán bộ đảng viên và công chức trong phòng, chống tham nhũng tại cơ quan. Đồng thời động viên khuyến khích biểu dương những cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện cuộc vận động **“Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”**. Kiên quyết đấu tranh và xử lý nghiêm những tiêu cực do đảng viên, cán bộ, công chức vi phạm theo quy định của pháp luật.

Trong những năm qua, Sở đã thực hiện tốt công tác tuyên truyền, giáo dục Luật phòng, chống tham nhũng cho cán bộ, công chức cơ quan; Toàn thể cán bộ, công chức của Sở thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật, luôn phấn đấu tu dưỡng đạo đức và nhận thức sâu sắc được tầm quan trọng và ý nghĩa to lớn của công tác phòng, chống tham nhũng. Từ đó, ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức ngày càng được nâng cao, tạo sự chuyển biến tích cực về sự tận tâm, tận tụy trong phục vụ nhân dân **“trọng dân, gần dân, hiểu dân và học dân”**. Nhờ vậy, đến nay tại Sở chưa phát hiện bất cứ vụ việc nào liên quan đến tham nhũng. Qua đó đã góp phần cho công tác phòng, chống tham nhũng trên địa bàn thành phố ngày càng hiệu quả hơn.

Đảng ủy – Ban Giám đốc Sở Tài chính luôn luôn xác định công tác phòng, chống tham nhũng là công tác khó khăn, phức tạp nên phải thường xuyên quán triệt sâu sắc, không được chủ quan, sao nhãng. Bởi vì, vai trò của ngành Tài chính rất nặng nề, là **“tay hòm chìa khóa”** của thành phố; từ đó giáo dục ý thức trách nhiệm cho cán bộ, công chức trong quá trình quản lý ngân sách, tài sản nhà nước không để xảy ra tiêu cực, sai sót. Đồng thời xây dựng cho đội ngũ cán bộ, công chức của ngành Tài chính vừa có kiến thức chuyên môn sâu, vừa có bản lĩnh vững vàng trong đấu tranh với các biểu hiện sai trái, vi phạm các chế độ chính sách, quy định của nhà nước và phát huy vai trò quản lý tài chính của ngành, phục vụ tốt các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của thành phố.

## III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, KIẾN NGHỊ:



- Tiếp tục tăng cường công tác phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước cho cán bộ, công chức cơ quan, vận động cán bộ, đảng viên gương mẫu đi đầu trong việc chấp hành nghiêm túc các quy định của Đảng, pháp luật của nhà nước.

- Tiếp tục hưởng ứng cuộc vận động học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

- Làm tốt vai trò tham mưu cho Ủy ban nhân dân thành phố trong quản lý ngân sách nhà nước trên địa bàn.

- Tiếp tục thực hiện cải cách thủ tục hành chính theo Đề án 30 của Chính phủ, tiến tới chuẩn hóa các thủ tục hành chính theo định hướng đơn giản, khoa học và kịp thời.

- Thường xuyên cử cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ, chuyên môn do thành phố hoặc Trung ương tổ chức để cán bộ, công chức trẻ ngày càng am hiểu sâu về chuyên môn, nghiệp vụ của mình và nắm vững các quy định của pháp luật để thực hiện tốt công tác được giao.

- Xây dựng chế độ khen thưởng kịp thời đối với những cá nhân, đơn vị thực hiện tốt công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Nghiêm khắc kỷ luật đối với cá nhân, đơn vị có hành vi tiêu cực, tham nhũng.

Trên đây là báo cáo tổng kết 5 năm thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng và sơ kết giai đoạn thứ nhất chiến lược quốc gia PCTN đến năm 2020 của Sở Tài chính thành phố. /

**Nơi nhận:**

- BCD phòng, chống tham nhũng TP;
- Thanh tra thành phố;
- Ban Giám đốc;
- CVP, PVP;
- Lưu: VT (VP/L).

KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC  
SỞ  
TÀI CHÍNH  
Trần Nam Trang